



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
Г. ЛЮДИНОВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

249400, г.Людиново Калужской области
ул. Салтыкова Щедрина, д. 9

Телефон: 8(48444) 5-41-02
Сайт: <https://sh8lyudinovo-40.gosuslugi.ru>

E-mail: osnovnayashkola8@mail.ru

ПРИКАЗ

«_01_» февраля_2023 г.

№ 7-0

**О работе общественного (родительского) контроля
за качеством и организацией горячего питания обучающихся**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций Роспотребнадзора Российской Федерации от 18 мая 2020 года МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Постановления администрации Постановление администрации МР "Город Людиново и Людиновский район" от 20 января 2023 года №42 "О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях МР "Город Людиново и Людиновский район" за счет средств местного бюджета", Положение об организации горячего питания учащихся в МКОУ «Основная школа №8», Решения заседания Совета родителей (Протокол № 2 от 30 января 2023 года), Решения заседания Совета обучающихся (Протокол № _ от 30 января 2023 года) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении мероприятий общественного (родительского) контроля за качеством и организацией горячего питания обучающихся МКОУ «основная школа №8».
2. Создать в МКОУ «Основная школа №8» комиссию общественного (родительского) контроля за качеством и организацией горячего питания обучающихся (далее – комиссия) для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:
 - Сениченкова Л.Е. – заместитель директора по УВР, председатель комиссии
 - Солдатова Н.В. – родитель 1 класса, заместитель председателя комиссии
 - Шиварутина Н.Н. – медсестра (по согласованию)
 - Финатова Н.А. – родитель 3 класса
 - Башкирова Г.И. – родитель 7 класса
3. Комиссии осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи, массы порции согласно меню;

- контроль за организацией приема пищи обучающимися; за санитарным состоянием пищеблока; соблюдением графика работы столовой.

4. О результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся информировать администрацию школы.

5. Ответственной за организацию питания в школе Сениченковой Л. Е., зам. директора по УВР, вести мониторинг результатов родительского контроля, организовывать его обсуждение на родительских собраниях, рабочих совещаниях.

6. Ответственному за размещение информации на сайте школы Щербачеву С.О. ежеквартально размещать итоги мониторинга общественного (родительского) контроля за качеством и организацией горячего питания обучающихся, результаты анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам организации горячего питания обучающихся и удовлетворенности его качеством.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.В. Косеши